



FUNZIONI DI INTEROPERABILITÀ

Versione	Data di Emissione	Atto di approvazione
Versione V1.0	Gennaio 2024	
Versione V1.1	Febbraio 2024	



INDICE

INDICE	2
1. INTRODUZIONE	3
2. SEZIONI DI GARA DEDICATE ALL'INTEROPERABILITÀ	4
2.1. Interoperabilità.....	4
2.1.1. A cosa serve la sezione “Interoperabilità”?	4
2.1.2. Compilazione della sezione interoperabilità.....	5
2.2. Interoperabilità negli affidamenti diretti.....	6
2.3. L’interoperabilità in RDO.....	7
2.4. Cronologia PCP	8
3. GESTIONE PCP	9
3.1. Conferma appalto.....	9
3.2. Cancella appalto.....	10
3.3. Recupera CIG	10
3.4. Pubblicazione avviso	11
3.5. Rettifica avviso	11
3.6. Comunicazioni post pubblicazione.....	12
4. IL CAMPO DEC	13
5. INDICE DELLE FIGURE	14



1. INTRODUZIONE

L'obiettivo del documento è quello di descrivere le funzioni recentemente attivate in piattaforma che permetteranno l'integrazione con i nuovi servizi messi a disposizione da ANAC per la trasmissione delle informazioni a livello nazionale ed europeo.

I nuovi servizi dovrebbero conseguire l'obiettivo di integrazione delle funzionalità relative a:

- Tracciabilità dei flussi finanziari (CIG)
- Trasparenza nazionale (pubblicazione sulla PPT)
- Pubblicità europea (pubblicazione su TED tramite eForms)

Nel presente documento, almeno in un primo momento, vengono analizzati più in dettaglio i servizi messi a disposizione in piattaforma per coprire le fasi di pubblicazione di una Gara e comunicazione dell'esito di aggiudicazione.

In particolare, nella prima parte verranno analizzate le nuove sezioni che sono presenti in fase di indicazione di gara e i comandi che consentono la creazione e la conferma dell'appalto, e, successivamente, verranno mostrate le procedure per procedere alla pubblicazione dell'appalto in maniera conforme con le nuove disposizioni.



2. SEZIONI DI GARA DEDICATE ALL'INTEROPERABILITÀ

La piattaforma di e-procurement è stata recentemente arricchita con alcune sezioni dedicate all'interoperabilità con la Nuova Piattaforma Appalti e per consentire un corretto funzionamento del sistema sono state introdotte alcune novità.

Nelle sezioni dedicate alla creazione di una procedura di gara sono ora presenti due voci:

l'Interoperabilità e la Cronologia PCP.



Figura 1: Sezioni

Nei seguenti paragrafi analizzeremo nel dettaglio ognuna di queste sezioni per spiegarne il funzionamento e le finalità.

Per l'utilizzo delle funzionalità riportate nel presente manuale, nonché per l'utilizzo delle funzioni di interoperabilità con la PCP, è necessario effettuare il login tramite lo strumento SPID.

2.1. INTEROPERABILITÀ

Come vedremo nei seguenti sottoparagrafi, la sezione dedicata all'interoperabilità non è uguale in tutte le procedure di gara ma si può differenziare a seconda di specifici casi, come avviene per gli affidamenti diretti (vedi par. 3.1.1).

2.1.1. A cosa serve la sezione "Interoperabilità"?

In questa sezione devono essere inserite tutte quelle informazioni relative alla procedura di gara che sono necessarie per consentire una corretta interoperabilità con ANAC.

Le prime due voci Codice Appalto interno e id Appalto ANAC non sono editabili e verranno populate automaticamente solo quando la gara verrà ufficialmente confermata.



Figura 2 - Voci non editabili



2.1.2. Compilazione della sezione interoperabilità

Tutti i campi contrassegnati con l'asterisco sono da completare obbligatoriamente, mentre tutte le altre voci non evidenziate sono facoltative.

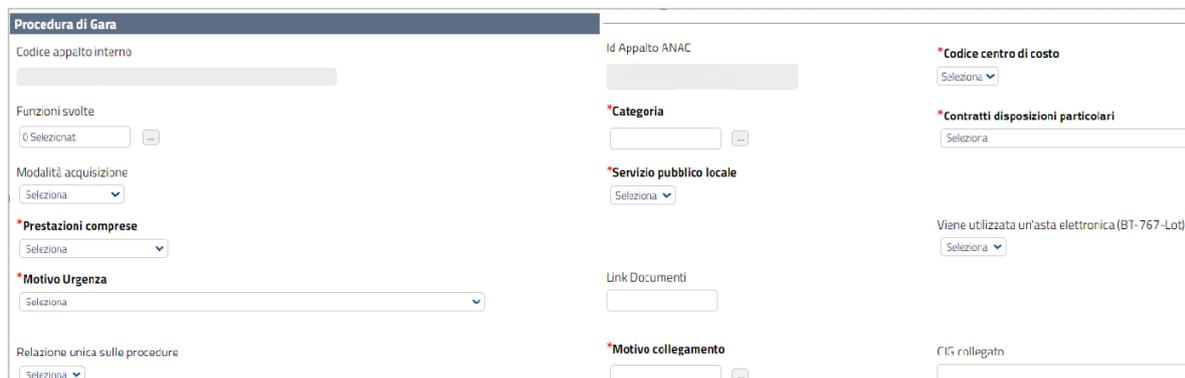


Figura 3 - Area Procedura

In Procedura di Gara la maggior parte dei campi sono selezionabili da un menù a tendina, fatta eccezione per Funzioni Svolte e Categoria per cui è necessario cliccare sull'icona dei tre puntini per procedere con la selezione. In queste sottosezioni è possibile indicare:

- Codice centro di costo;
- Funzioni Svolte;
- Contratti disposizioni particolari;
- Modalità acquisizione;
- Servizio pubblico locale;
- Prestazioni comprese;
- Viene utilizzata un'asta elettronica;
- Motivo urgenza;
- Link documenti.



Figura 4: Condizioni di gara

Nella sottosezione dedicata alle Condizioni di gara rientrano i seguenti campi e quesiti:

- Partecipazione riservata;



- L'appalto prevede opzioni/rinnovi?
- L'appalto prevede ripetizioni di servizi/forniture/lavori analoghi e consegne complementari?
- Il lavoro o l'acquisto di bene o servizio è stato previsto all'interno della programmazione?
- Codice CUI.

Vi è inoltre possibilità di specificare le informazioni riguardanti i Fondi europei, l'Invio e l'Organismo di ricorso. Ognuno dei seguenti campi è compilabile ma non obbligatorio.

Figura 5: Altre info

2.2. INTEROPERABILITÀ NEGLI AFFIDAMENTI DIRETTI

Come anticipato all'inizio del paragrafo la sezione dell'interoperabilità risulta essere diversa negli affidamenti diretti. Per snellire e semplificare la procedura di affidamento diretto le voci presenti nella sezione dedicata all'interoperabilità risultano essere numericamente inferiori (come quelle mostrate in figura).

Figura 6: Interoperabilità affidamento diretto

Inoltre, non è presente il comando “Gestione PCP” nella toolbar superiore

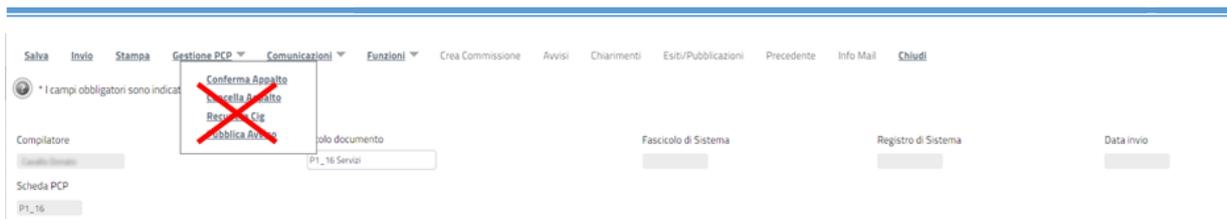


Figura 7: Gestione PCP non presente

2.3. L'INTEROPERABILITÀ IN RDO

La sezione Interoperabilità in una Richiesta di Offerta presenta i seguenti campi:

- Codice centro di costo;
- Funzioni Svolte;
- Categoria, obbligatorio;
- Link documenti;
- Motivo urgenza, obbligatorio;
- Motivazione richiesta CIG;
- Tipo finanziamento;
- Motivo collegamento;
- Iniziative non soddisfacenti;
- SA non soggetta ad obblighi;
- Importo finanziamento;
- Condizioni negoziata, obbligatorio;
- CIG collegato;
- Lavoro o acquisto previsto in programmazione.

Figura 8: Interoperabilità Rdo



2.4. CRONOLOGIA PCP

In fase di indizione la sezione Cronologia PCP risulta vuota, ma non appena l'appalto viene confermato, la tabella si popola automaticamente di tutti gli aggiornamenti.

Operazione Richiesta	Stato Richiesta	Data Richiesta	Data Esecuzione	Messaggio Di Errore	Download Request	Download Response	Scheda
recupera-cig	Elaborato	31/01/2024 12:11:26	31/01/2024 12:11:26				P1_16
esito-operazione	Elaborato	31/01/2024 12:11:26	31/01/2024 12:11:26				P1_16
esito-operazione	Elaborato	31/01/2024 12:07:48	31/01/2024 12:07:48				P1_16
pubblica-avviso	Elaborato	31/01/2024 12:07:25	31/01/2024 12:07:25				P1_16
esitoOperazionePostPubblicaAvviso	Elaborato	31/01/2024 12:07:25	31/01/2024 12:07:48				

Figura 9: Cronologia PCP

Nella tabella sono descritti i seguenti campi:

- Operazione richiesta; campo in cui è brevemente descritta l'operazione che l'utente SA ha richiesto/effettuato.
- Stato richiesta: consente di avere informazioni rispetto allo stato della richiesta, come ad esempio: In elaborazione, Elaborato, ...;
- Data richiesta: tiene traccia della data in cui è stata inviata la richiesta;
- Data esecuzione: registra la data in cui viene data risposta alla richiesta;
- Messaggio di Errore: variabile;
- Download Request: da cui è possibile procedere con il download delle informazioni relative all'operazione richiesta tramite l'apposito pulsante;
- Download Response: esito di download;
- Scheda: indica la scheda di riferimento.



3. GESTIONE PCP

Nei seguenti paragrafi sono descritte le funzioni attivabili dal nuovo comando Gestione PCP presente nella toolbar di creazione e gestione di una gara.

Nei seguenti paragrafi sono descritte le funzioni attivabili dal nuovo comando Gestione PCP presente nella toolbar di creazione e gestione di una gara.



Figura 10: Gestione PCP

Da Gestione PCP è possibile procedere con le seguenti azioni:

- Conferma appalto, comando cliccabile nella fase iniziale che consente di inviare la richiesta di conferma appalto;
- Cancella appalto, si abiliterà in seguito alla creazione per consentire la cancellazione dell'appalto e sarà disponibile fino a quando la gara non risulta inviata;
- Recupera CIG, attivo in caso di problemi nel recupero automatico dei CIG;
- Pubblica avviso, pulsante disponibile solo a seguito della conferma dell'appalto che consente di procedere con la pubblicazione su ANAC ed eventualmente su TED

3.1. CONFERMA APPALTO

Prima di poter cliccare su Conferma Appalto è necessario che il RUP incaricato della creazione della gara abbia effettivamente compilato tutti i campi obbligatori, eForms e DGUE (ESPD) nelle relative schede. Se tutti i campi della procedura di gara risultano essere corretti la piattaforma restituirà l'identificativo dell'appalto (idAppalto).

L'idAppalto verrà automaticamente memorizzato nella sezione Interoperabilità e non sarà modificabile.



Figura 11: Conferma appalto

In caso di esito negativo verrà visualizzato un messaggio di errore e la procedura tornerà modificabile in modo da risolvere eventuali inesattezze e/o problemi.



Dopo aver modificato i dati, il RUP cliccherà nuovamente su “Conferma Appalto”. La piattaforma invocherà nuovamente la richiesta di conferma fornendo l’idAppalto oltre ai dati dell’appalto (completi, non solo quelli modificati).

Potranno verificarsi due scenari:

- Esito positivo: i dati sono stati modificati e viene automaticamente risottomessa la procedura di Conferma Appalto già descritta in precedenza.
- Esito negativo: viene visualizzato un messaggio di errore e l’utente dovrà compilare/modificare i campi errati per poi procedere nuovamente con la modifica dell’appalto

3.2. CANCELLA APPALTO

In seguito all’esito positivo di Crea Appalto, ma prima che sia pubblicato l’avviso, è possibile cancellare l’appalto e restituire così il codice appalto interno.

Tale procedura avviene cliccando sul comando Cancella appalto e fornisce l’idAppalto e, in maniera opzionale, la descrizione del motivo della richiesta di cancellazione.



Figura 12: Cancella appalto

Potranno verificarsi due scenari:

- Esito positivo: l’appalto viene cancellato e sarà possibile ripartire dalla creazione della procedura, nel processo già descritto in precedenza.
- Esito negativo: viene visualizzato un messaggio di errore con i dettagli del problema riscontrato

L’appalto può essere cancellato solo prima dell’”invio” della procedura, una volta inviata la procedura non può più essere cancellata.

3.3. RECUPERA CIG

Potrebbe accadere che l’automatismo che garantisce la compilazione del campo CIG in fase di conferma appalto non funzioni. Quindi, qualora non risulti presente l’informazione CIG in un appalto confermato è possibile procedere come descritto nel seguente paragrafo.

Cliccare sulla funzione Gestione PCP e quindi sulla voce Recupera CIG per ottenere l’informazione desiderata.

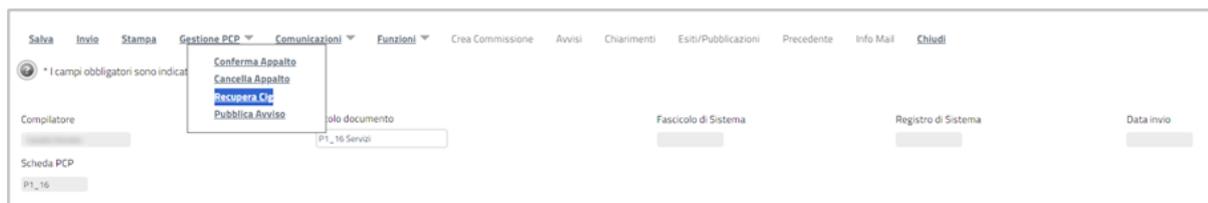


Figura 13: Recupera CIG

A questo punto nella sezione Cronologia PCP è possibile monitorare lo stato della richiesta e visionare l'esito. Una volta che l'operazione risulta Elaborata nei campi dedicati al CIG sarà presente l'informazione restituita da ANAC.

ATTENZIONE: il campo CIG risulta essere presente nella sezione Testata per le procedure monolotto e nella sezione Lotti per le procedure multilotto.

3.4. PUBBLICAZIONE AVVISO

Una volta confermata la procedura, il RUP può procedere con la richiesta di pubblicazione dell'avviso, a livello nazionale e/o europeo. A seguito della richiesta di pubblicazione dell'avviso sarà possibile monitorare lo stato di avanzamento della pubblicazione dalla sezione Cronologia PCP.



Figura 14: Pubblica avviso

ATTENZIONE: se un appalto rimane in stato CONFERMATO per più di 90 giorni senza essere pubblicato (e quindi cambiare stato) allora viene automaticamente cancellato da ANAC.

3.5. RETTIFICA AVVISO

Una volta che l'avviso è stato pubblicato, è possibile effettuare una rettifica e/o una proroga tramite alcune voci del menu Funzioni.



Figura 15: Funzioni

Il servizio rettifica-avviso verrà attivato in caso di:

- Rettifica;
- Proroga.

Qualora la gara venisse revocata o prorogata l'avviso di pubblicazione subisce automaticamente una rettifica.

Mentre la funzionalità "Modifica Bando" della piattaforma è disponibile durante tutti gli stati dell'avviso e, in caso di utilizzo, il collegamento con ANAC NON verrà aggiornato.

3.6. COMUNICAZIONI POST PUBBLICAZIONE

Nella fase successiva alla pubblicazione vengono automaticamente inviate comunicazioni in merito a:

1. Comunicazione dei partecipanti / invitati ad uno specifico Appalto
2. Comunicazione di aggiudicazione Appalto (comprensiva dei casi di Appalto deserto ovvero non aggiudicabile).

Una volta scaduti i termini di partecipazione, vengono automaticamente inviate le schede relative a partecipanti, invitati e incarichi tecnici (S1, S2, S3).

Il servizio Crea Scheda per la scheda S1 verrà invocato automaticamente dalla piattaforma per procedure bifasiche (ovvero avviso negoziata e ristretta) alla scadenza dei termini di partecipazione della manifestazione di interesse. In seguito alla pubblicazione della seconda fase a invito, dopo la scadenza della presentazione offerte verrà inviata automaticamente la scheda S2.

Diverso è il processo previsto per la scheda A1_29. Infatti, solo al termine della fase di aggiudicazione è possibile procedere con l'invio della scheda di aggiudicazione A1_29. In alternativa, in caso di mancata aggiudicazione sottosoglia si può procedere con l'invio della scheda NAG.



4. IL CAMPO DEC

In fase di stipula di un contratto o di creazione di una convenzione è stato previsto l'inserimento obbligatorio di un nuovo campo, riguardante il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (DEC). Il soggetto in questione deve essere selezionato tramite l'apposito menù a tendina dove sono valorizzati tutti i nomi degli utenti che possiedono un profilo DEC.

CONTRATTO

Salva Invia in approvazione Invia Firmatario Modifica Contratto Modello Contratto Funzioni Gestione GUEE Chiudi

? * I campi obbligatori sono indicati in grassetto

Utente in Carico	Compilatore	Registro di Sistema	Data invio
Stato			
In lavorazione			
Protocollo	Data Protocollo		
Amministrazione Aggiratrice	Fascicolo di Sistema	Registro di Sistema Bando	Data Bando
	FE001083	PI001919-20	16/07/2020 15:44:58
Fascicolo	Inizio Presentazioni Offerta	Termine Presentazione Offerta	
2020.400.30.20.07	16/07/2020 15:45:06	17/07/2020 11:13:19	
Oggetto Bando			
Il Procedura aperta per l'affidamento del servizio di notificazione tramite posta. Test elenco imprese invitate/partecipanti			
*Firmatario	*Codice Univoco Ufficio IPA	*Direttore dell'esecuzione	
		Mario Rossi	

Figura 16: Campo DEC



5. INDICE DELLE FIGURE

Le immagini sono puramente indicative e possono subire variazioni

<i>Figura 1: Sezioni</i>	4
<i>Figura 2 - Voci non editabili</i>	4
<i>Figura 3 - Area Procedura</i>	5
<i>Figura 4: Condizioni di gara</i>	5
<i>Figura 5: Altre info</i>	6
<i>Figura 6: Interoperabilità affidamento diretto</i>	6
<i>Figura 7: Gestione PCP non presente</i>	7
<i>Figura 8: Interoperabilità Rdo</i>	7
<i>Figura 9: Cronologia PCP</i>	8
<i>Figura 10: Gestione PCP</i>	9
<i>Figura 11: Conferma appalto</i>	9
<i>Figura 12: Cancella appalto</i>	10
<i>Figura 13: Recupera CIG</i>	11
<i>Figura 14: Pubblica avviso</i>	11
<i>Figura 15: Fuzioni</i>	12
<i>Figura 16: Campo DEC</i>	13